



**Veřejnoprávní smlouva č. 4/2024  
o poskytnutí dotace dle zákona č. 250/2000 Sb.,  
o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění  
pozdějších předpisů**

Na základě usnesení zastupitelstva obce Kačice č. 160 ze dne 12.12.2023 a žádosti OUK-766/2023 o dotaci ze dne 10.11.2023 uzavírají níže uvedené smluvní strany podle ustanovení § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, tuto veřejnoprávní smlouvu:

**Čl. 1  
Smluvní strany**

1. Obec Kačice  
IČ: 00234494  
se sídlem Masarykova 20, Kačice 273 04  
bankovní účet č.: 4121141/0100  
zastoupená starostou Liborem Němečkem

jako "poskytovatel dotace"

2. TJ Sokol Kačice  
IČ: 487 07 236  
se sídlem Masarykova 188  
bankovní účet č.: 381758359/0800  
zastoupený starostkou Ing. Danielou Liškovou

jako "příjemce dotace"

**Čl. 2  
Předmět smlouvy**

Poskytovatel dotace se za podmínek stanovených touto smlouvou zavazuje poskytnout příjemci dotaci v celkové částce do 263.000 Kč, na kulturní akce a činnost v období roku 2024 Rozpis předmětu dotace je uveden v žádosti o dotaci, která je přílohou této smlouvy.

### **Čl. 3**

#### **Doba trvání smlouvy**

Tato smlouva se uzavírá na období od 01.01.2024 do 31.12.2024.

Smlouva zaniká:

1. uplynutím doby trvání smlouvy.
2. dohodou smluvních stran.
3. výpovědí poskytovatele dotace doručenou písemně příjemci dotace v případě, že poruší některé stanovy této smlouvy. Výpovědní doba je jeden měsíc a počíná běžet prvním dnem následujícím po doručení výpovědi.
4. zánikem smluvních stran bez právního nástupce.

### **Čl. 4**

#### **Podmínky použití dotace**

1. Poskytovatel dotaci poskytne formou bezhotovostního převodu.
2. Příjemce dotace je povinen zajistit předání daňových dokladů, na které je požadována dotace, poskytovateli.
3. Daňové doklady, na které je požadována dotace, musí mít datum zdanitelného plnění do začátku akce – s výjimkou podle odstavce 8 tohoto článku. Předmět daňových dokladů musí odpovídat předmětu smlouvy a údajům uvedeným v žádosti o dotaci. Příjemce dotace bude na těchto daňových dokladech uveden jako odběratel. Částky všech předložených daňových dokladů nesmí v součtu překročit maximální částku dotace dle čl. 2 této smlouvy. Pokud by předložený daňový doklad maximální částku dotace, ať už jednotlivě či v součtu s ostatními již předloženými doklady, překročil, nevzniká na jeho úhradu právní nárok a požaduje-li na něj příjemce dotaci, musí podat další žádost.
4. V případě, že předmět smlouvy nebude realizován v době trvání této smlouvy, nevzniká příjemci na dotaci právní nárok.
5. Poskytovatel dotace má právo požádat o nahlédnutí do účetních dokladů příjemce dotace, týkajících se této smlouvy.
6. Poskytovatel dotace se zavazuje poskytnout dotaci jen na předložené daňové doklady týkající se předmětu smlouvy.
7. Pokud dojde v době dle č. 3 této smlouvy ke zrušení příjemce dotace s likvidací či jeho přeměně, je příjemce povinen tuto skutečnost neprodleně sdělit poskytovateli, a to nejpozději do tří dnů od data zániku / přeměny. V případě zániku příjemce dotace bez právního nástupce bude dotace poskytnuta jen na ty daňové doklady, jejichž zdanitelné plnění bude nejpozději den před datem zániku. V ostatních případech přecházejí práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy na právní nástupce obou smluvních stran.
8. Poskytovatel je oprávněn provádět kontroly použití poskytnuté dotace na místě.

9. Příjemce dotace je povinen zpracovat článek včetně fotodokumentace, který v elektronické podobě zašle na OÚ Kačice (email: info@kacice.cz). Ten bude následně uveřejněn v Kačickém zpravodaji, který vychází 4krát ročně vždy poslední týden v měsíci březnu, červnu, září a prosinci. Podklady je nutné zaslat do uzávěrky nejbližšího vydání zpravodaje, která je vždy k poslednímu dni předchozího měsíce tzn. měsíce února, května, srpna, listopadu.

## Čl. 5

### Finanční vypořádání dotace

1. Příjemce dotace předloží poskytovateli daňové doklady, na které požaduje dotaci a po vyčerpání částky dotace předloží poskytovateli závěrečnou zprávu zahrnující tabulku s vypořádáním poskytnuté dotace, která bude obsahovat rozpis jednotlivých daňových dokladů s uvedením jejich částek a předmětu, a to nejpozději do 10. ledna 2025.
2. Při vyúčtování akce je potřeba dodržet pravidla stanovená ve formuláři vyúčtování dotace, který je přílohou veřejnoprávní smlouvy.

## Čl. 6

### Závěrečná ustanovení

1. Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno vyhotovení obdrží poskytovatel dotace a jedno vyhotovení příjemce dotace.
2. Smluvní strany prohlašují, že smlouva odpovídá jejich vůli a na důkaz připojují své vlastnoruční podpisy.
3. Nedílnou součástí této smlouvy tvoří tyto přílohy:
  - Příloha 1: žádost o poskytnutí dotace,
  - Příloha 2: závěrečná zpráva - vyúčtování dotace,
  - Příloha 3: výpis usnesení zastupitelstva obce o poskytnutí dotace.

V Kačici dne: 19. 02. 2024

-----  
Libor Němeček  
starosta  
Obec Kačice  
za poskytovatele dotace

-----  
zástupce organizace  
za příjemce dotace

Obec Kačice ©  
273 04 Kačice  
okres Kladno



Příloha 1  
**Žádost o poskytnutí individuální dotace  
z rozpočtu obce Kačice**


<b>OBEC KAČICE</b>	
Došlo	10.11.2023
Č.j.	DUK-766/2023
Počet listů a příloh	

**Žádost o poskytnutí individuální dotace** v souladu se zákonem č. 24/2015 Sb., kterým se mění zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů.

<b>Identifikace žadatele – Fyzická osoba</b> (nutno doplnit veškeré níže uvedené údaje):	
Jméno	
Příjmení	
Datum narození	
Trvalé bydliště	
Doručovací adresa	
IČO	
Telefon	
Email	
Číslo bankovního účtu	

<b>Identifikace žadatele – Právnícká osoba</b> (nutno doplnit veškeré níže uvedené údaje):	
Název/obchodní firma	Tělovýchovná jednota Sokol Kačice
Sídlo	Masarykova 188, 273 04 Kačice
Doručovací adresa	Pod Hájem 374, 273 04 Kačice
IČO	48707236
Kontaktní osoba	Luděk Liška
Osoba pověřená k popisu smlouvy	Ing. Daniela Lišková
Telefon	602 237 920
Email	l.liska@email.cz
Číslo bankovního účtu	381758359/0800

<b>Zastupující osoba (osoba pověřená žadatelem zastupováním) - nepovinné</b>	
Jméno a příjmení zastupující osoby	
Vlastnoruční podpis zastupující osoby	
Plná moc v případě zastoupení ze dne	
Trvalé bydliště	
Doručovací adresa	
Telefon, email	

Požadovaná částka dotace	322 000,- Kč
Účel použití dotace	Dotace na zajištění turnajů, společenských akcí a provozních energií – viz níže Převážná část dotace bude použita na úhradu energií.
Stanovení doby, v níž bude dotace využita	Rok 2023
Odůvodnění žádosti	TJ Sokol Kačice je nezisková organizace, která pořádá níže jmenované akce pro občany Kačice a ne jen pro členy Sokola. V současné době není od státu zajištěno financování činnosti jak sportovní, tak i provozní. Touto cestou chceme zajistit sportovní a společenské aktivity v obci. V současné době se máme zálohy na plyn ve výši 15 800, záloha na elektřinu bude ve výši 3600Kč, záloha na vodné 1800Kč . Celkem zálohy na energie 21 200Kč/měs tj. 254 400Kč/rok.
Seznam případných příloha	
Datum vyhotovení žádosti	9.11.2023
Razítko a vlastnoruční podpis žadatele (kontaktní osoby, pověřené osoby)	

Účel, na který žadatel chce dotaci:

- |  |             |
|--|-------------|
| 1) 17.2.2024 Maškarní rej aneb dětský karneval                           | 10 000,- Kč |
| 2) 29.3.2024 Velikonoční badmintonový turnaj                             | 8 000,- Kč  |
| 3) 30.4.2024 Pálení čarodějnic s doprovodným programem                   | 14 000,- Kč |
| 4) 18.5.2024 Turnaj ve stolním tenise                                    | 7 000,- Kč  |
| 5) 28.10.2024 Běh Republiky  | 8 000,- Kč  |
| 6) 09.11.2024 II. Svatomartinský turnaj ve stolním tenise                | 7 000,- Kč  |
| 7) 07.12.2024 Mikulášská besídka   | 10 000,- Kč |
| 8) 26.12.2024 Vánoční turnaj v badmintonu                                | 8 000,- Kč  |
| 9) Dotace na provoz – úhrada energií na společenské a sportovní aktivity | 250 000,-Kč |



**Příloha 2**  
**Závěrečná zpráva**  
**vyúčtování individuální dotace na rok 2024**

<b>Informace k užití dotace</b>	
Jméno, příjmení	
Název/obchodní firma	
IČO	
Termín konání akce	
Místo konání akce	
Účel poskytnutí dotace	

Fyzické nebo právnické osoby, které vedou účetnictví, uvedou výnosy a náklady akce dle svého účetnictví. Fyzické nebo právnické osoby, které nevedou účetnictví, uvedou příjmy a výdaje akce dle skutečnosti (faktur, účtenek).

<b>Vyúčtování akce</b>				
číslo	Výnos/ příjem	Náklad/ výdaj	Název položky	Částka v Kč
1	x		Dotace od obce	
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

<b>Rozdíl příjmů a výdajů/ výnosů a nákladů akce v Kč</b>	
---	--

## Příloha 2

### Krátké zhodnocení průběhu a přínosu akce

(\*můžete vložit ve formě přílohy vyúčtování)

--

### Zpracovatel

Jméno, příjmení	
Název/obchodní firma	
IČO	
Telefon	
Email	
Datum zpracování vyúčtování	
Podpis zpracovatele	

### Za správnost vyúčtování odpovídá (statutární zástupce)

Jméno, příjmení	
Razítko a podpis	

### PRAVIDLA PRO VYÚČTOVÁNÍ DOTACE

- **Na paragonech, fakturách, výdejních pokladních dokladech je bezpodmínečně nutné mít uvedeno, čeho se doklad týká, nikoliv pouze kód položky či neidentifikovatelný název.** V opačném případě nebude doklad do vyúčtování dotace zahrnut.
- **Neakceptujeme obecně formulované doklady typu „občerstvení“, „kancelářské potřeby“, faktury „fakturuji za dopravu“ apod., je nutné dodat podrobný rozpis.**
- **Neuznatelné náklady: dary a odměny (mimo výdajů na pořízení věcných cen v soutěžích); ceny do tombol při plesech, zábavách a jiných akcích, je-li z nich tvořen příjem; pohoštění a občerstvení, stravné, alkohol, tabákové výrobky na akcích pořádaných pouze v rámci organizace, spolku; sportovní vybavení pro jednotlivce (např. obuv, apod.).**
- **Vyúčtování musí být odevzdáno ve stanoveném termínu (tedy do 10. ledna přísl. roku)**
- **V jednotlivých fakturách (daňových dokladech) musí být uveden konkrétně přímý vztah k dotaci (nesmí chybět účel a název projektu apod.)**
- **Datum vystavení ani termín zdanitelného období faktur (daňového dokladu) musí předcházet termínu konání akce.**
- **Příložené daňové doklady musí být očíslovány a řazeny dle pořadí (viz tabulka vyúčtování)**



Obec Kačice  
Masarykova 20  
273 04 Kačice

Úřední hodiny:  
Po, St 7:15-11:45 12:15-17:00  
Čt 7:00-11:30

## Výpis ze zasedání ZO č. 12/2023 ze dne 12.12.2023

### 4. Rozpočet na rok 2024.

#### 4.1. Žádosti o individuální dotace z rozpočtu obce na rok 2024.

Na OÚ byly doručeny žádosti od p. Fikese, SK Kačice, Sokola, Myslivců s následujícími požadavky:

		Požadované částka 2024	Navrhovaná částka
<b>p. Fikes</b>	Lesní běh	19 000 Kč	19 000
<b>SK Kačice</b>	Dětský den	17 000 Kč	17 000
	Pouťový turnaj	15 000 Kč	15 000
	Činnost klubu	100 000 Kč	100 000
	Rozloučení s létem	10 000 Kč	10 000
	<b>CELKEM</b>	<b>142 000 Kč</b>	<b>142 000</b>
<b>SOKOL KAČICE</b>	Dětský karneval	10 000 Kč	10 000
	Badmintonový turnaj Velikonoční	8 000 Kč	7 000
	Čarodějnice	14 000 Kč	14 000
	Turnaj ve stolním tenise	7 000 Kč	5 000
	Běh Republiky	8 000 Kč	5 000
	Turnaj ve stolním tenise	7 000 Kč	5 000
	Mikulášská besídka	10 000 Kč	10 000
	Badmintonový turnaj	8 000 Kč	7 000
	Činnost jednoty	250 000 Kč	200 000
	<b>CELKEM</b>	<b>322 000 Kč</b>	<b>263 000</b>
<b>Myslivci</b>	Činnost spolku	15 000 Kč	15 000
<b>CELKEM</b>		<b>498 000 Kč</b>	<b>439 000</b>

**Návrh usnesení:** Zastupitelstvo obce Kačice schvaluje poskytnutí individuálních dotací na rok 2024 ve výši 439.000 Kč a uzavření veřejnoprávních smluv dle uvedeného seznamu žadatelů a pověřuje starostu podpisem veřejnoprávních smluv.

**Výsledek hlasování: Pro 9**

**Usnesení č. 160 bylo schváleno**

S pozdravem

Obec Kačice  
273 04 Kačice  
okres Kladno

Libor Němeček  
starosta