



**Veřejnoprávní smlouva č. 5/2022
o poskytnutí dotace dle zákona č. 250/2000 Sb.,
o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění
pozdějších předpisů**

Na základě usnesení zastupitelstva obce Kačice č. 317 ze dne 15.12.2021 a žádosti OUK-913/2021 o dotaci ze dne 18.11.2021 uzavírají níže uvedené smluvní strany podle ustanovení § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, tuto veřejnoprávní smlouvu:

**Čl. 1
Smluvní strany**

1. Obec Kačice
IČ: 00234494
se sídlem Masarykova 20, Kačice 273 04
bankovní účet č.: 4121141/0100
zastoupená starostou Liborem Němečkem

jako "poskytovatel dotace"

2. TJ Sokol Kačice
IČ: 487 07 236
se sídlem Masarykova 188
bankovní účet č.: 381758359/0800
zastoupený starostkou Ing. Danielou Liškovou

jako "příjemce dotace"

**Čl. 2
Předmět smlouvy**

Poskytovatel dotace se za podmínek stanovených touto smlouvou zavazuje poskytnout příjemci dotaci v celkové částce do 176.000 Kč, na kulturní akce a činnost v období roku 2022 Rozpis předmětu dotace je uveden v žádosti o dotaci, která je přílohou této smlouvy.

Čl. 3

Doba trvání smlouvy

Tato smlouva se uzavírá na období od 01.01.2022 do 31.12.2022.

Smlouva zaniká:

1. uplynutím doby trvání smlouvy.
2. dohodou smluvních stran.
3. výpovědí poskytovatele dotace doručenou písemně příjemci dotace v případě, že poruší některé stanovy této smlouvy. Výpovědní doba je jeden měsíc a počíná běžet prvním dnem následujícím po doručení výpovědi.
4. zánikem smluvních stran bez právního nástupce.

Čl. 4

Podmínky použití dotace

1. Poskytovatel dotaci poskytne formou bezhotovostního převodu.
2. Příjemce dotace je povinen zajistit předání daňových dokladů, na které je požadována dotace, poskytovateli.
3. Daňové doklady, na které je požadována dotace, musí mít datum zdanitelného plnění do začátku akce – s výjimkou podle odstavce 8 tohoto článku. Předmět daňových dokladů musí odpovídat předmětu smlouvy a údajům uvedeným v žádosti o dotaci. Příjemce dotace bude na těchto daňových dokladech uveden jako odběratel. Částky všech předložených daňových dokladů nesmí v součtu překročit maximální částku dotace dle čl. 2 této smlouvy. Pokud by předložený daňový doklad maximální částku dotace, ať už jednotlivě či v součtu s ostatními již předloženými doklady, překročil, nevzniká na jeho úhradu právní nárok a požaduje-li na něj příjemce dotaci, musí podat další žádost.
4. V případě, že předmět smlouvy nebude realizován v době trvání této smlouvy, nevzniká příjemci na dotaci právní nárok.
5. Poskytovatel dotace má právo požádat o nahlédnutí do účetních dokladů příjemce dotace, týkajících se této smlouvy.
6. Poskytovatel dotace se zavazuje poskytnout dotaci jen na předložené daňové doklady týkající se předmětu smlouvy.
7. Pokud dojde v době dle č. 3 této smlouvy ke zrušení příjemce dotace s likvidací či jeho přeměně, je příjemce povinen tuto skutečnost neprodleně sdělit poskytovateli, a to nejpozději do tří dnů od data zániku / přeměny. V případě zániku příjemce dotace bez právního nástupce bude dotace poskytnuta jen na ty daňové doklady, jejichž zdanitelné plnění bude nejpozději den před datem zániku. V ostatních případech přecházejí práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy na právního nástupce obou smluvních stran.
8. Poskytovatel je oprávněn provádět kontroly použití poskytnuté dotace na místě.

9. Příjemce dotace je povinen zpracovat článek včetně fotodokumentace, který v elektronické podobě zašle na OÚ Kačice (email: info@kacice.cz). Ten bude následně uveřejněn v Kačickém zpravodaji, který vychází 4krát ročně vždy poslední týden v měsíci březnu, červnu, září a prosinci. Podklady je nutné zaslat do uzávěrky nejbližšího vydání zpravodaje, která je vždy k poslednímu dni předchozího měsíce tzn. měsíce února, května, srpna, listopadu.

Čl. 5 Finanční vypořádání dotace

1. Příjemce dotace předloží poskytovateli daňové doklady, na které požaduje dotaci a po vyčerpání částky dotace předloží poskytovateli závěrečnou zprávu zahrnující tabulku s vypořádáním poskytnuté dotace, která bude obsahovat rozpis jednotlivých daňových dokladů s uvedením jejich částek a předmětu, a to nejpozději do 10. ledna 2023.
2. Při vyúčtování akce je potřeba dodržet pravidla stanovená ve formuláři vyúčtování dotace, který je přílohou veřejnoprávní smlouvy.

Čl. 6 Závěrečná ustanovení

1. Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno vyhotovení obdrží poskytovatel dotace a jedno vyhotovení příjemce dotace.
2. Smluvní strany prohlašují, že smlouva odpovídá jejich vůli a na důkaz připojují své vlastnoruční podpisy.
3. Nedílnou součástí této smlouvy tvoří tyto přílohy:
 - Příloha 1: žádost o poskytnutí dotace,
 - Příloha 2: závěrečná zpráva - vyúčtování dotace,
 - Příloha 3: výpis usnesení zastupitelstva obce o poskytnutí dotace.

V Kačici dne:

13. 02. 2022

Obec Kačice ©
273 04 Kačice
okres Kladno

Libor Němeček
starosta
Obec Kačice
za poskytovatele dotace

zástupce organizace
za příjemce dotace



Příloha 1
**Žádost o poskytnutí individuální dotace
z rozpočtu obce Kačice**



OBEC KAČICE	
Došlo	12. 11. 2021
Č.j.	DUK - 913/2021
Počet listů a příloh	

Žádost o poskytnutí individuální dotace v souladu se zákonem č. 24/2015 Sb., kterým se mění zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů.

Identifikace žadatele – Fyzická osoba (nutno doplnit veškeré níže uvedené údaje):	
Jméno	
Příjmení	
Datum narození	
Trvalé bydliště	
Doručovací adresa	
IČO	
Telefon	
Email	
Číslo bankovního účtu	

Identifikace žadatele – Právnícká osoba (nutno doplnit veškeré níže uvedené údaje):	
Název/obchodní firma	Tělovýchovná jednota Sokol Kačice
Sídlo	Masarykova 188, 273 04 Kačice
Doručovací adresa	Pod Hájem 374, 273 04 Kačice
IČO	48707236
Kontaktní osoba	Luděk Liška
Osoba pověřená k popisu smlouvy	Ing. Daniela Lišková
Telefon	602 237 920
Email	l.liska@email.cz
Číslo bankovního účtu	381758359/0800

Zastupující osoba (osoba pověřená žadatelem zastupováním) - nepovinné	
Jméno a příjmení zastupující osoby	
Vlastnoruční podpis zastupující osoby	
Plná moc v případě zastoupení ze dne	
Trvalé bydliště	
Doručovací adresa	
Telefon, email	

Požadovaná částka dotace	199 000,- Kč
Účel použití dotace	Dotace na nákup sportovního náčiní, oblečení, náklady cvičení, úhradu oprav, úprav a provozních energií a na společenské a sportovní akce – viz níže Převážná část dotace bude použita na úhradu energií.
Stanovení doby, v níž bude dotace využita	Rok 2021
Odůvodnění žádosti	TJ Sokol Kačice je nezisková organizace, která pořádá výše jmenované akce pro občany Kačice a ne jen pro členy Sokola. V současné době není od státu zajištěno financování činnosti jak sportovní, tak i provozní. Touto cestou chceme zajistit sportovní a společenské aktivity v obci. V současné době se nám zvýšili zálohy na veškeré energie.
Seznam případných příloha	
Datum vyhotovení žádosti	16.11.2021
Razítko a vlastnoruční podpis žadatele (kontaktní osoby, pověřené osoby)	 

Účel, na který žadatel chce dotaci:

- | | |
|--|-------------|
| 1) 26.2.2022 Maškarní rej aneb dětský karneval | 9 000,- Kč |
| 2) 15.4.2022 Velikonoční badmintonový turnaj | 6 000,- Kč |
| 3) 30.4.2022 Pálení čarodějnic s doprovodným programem | 13 000,- Kč |
| 4) 07.5.2022 Turnaj ve stolním tenise | 6 000,- Kč |
| 5) 05.11.2022 II. Svatomartinský turnaj ve stolním tenise | 6 000,- Kč |
| 6) 03.12.2022 Mikulášská besídka | 10 000,- Kč |
| 7) 26.12.2021 Vánoční turnaj v badmintonu | 6 000,- Kč |
| 8) Dotace na nákup sportovního náčiní, oblečení, náklady cvičení
úhradu oprav, úprav a provozních energií a na společenské a sportovní akce
(zálohy na plyn jsou nyní ve výši 11440 Kč/ měsíc) | 143 000,-Kč |



Příloha 2
Závěrečná zpráva
vyúčtování individuální dotace na rok 2022

Informace k užití dotace	
Jméno, příjmení	
Název/obchodní firma	
IČO	
Termín konání akce	
Místo konání akce	
Účel poskytnutí dotace	

Fyzické nebo právnické osoby, které **vedou účetnictví**, uvedou výnosy a náklady akce dle svého účetnictví. Fyzické nebo právnické osoby, které **nevedou účetnictví**, uvedou příjmy a výdaje akce dle skutečnosti (faktur, účtenek).

Vyúčtování akce				
číslo	Výnos/ příjem	Náklad/ výdaj	Název položky	Částka v Kč
1	x		Dotace od obce	
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Rozdíl příjmů a výdajů/ výnosů a nákladů akce v Kč	
---	--

Příloha 2

Krátké zhodnocení průběhu a přínosu akce

(*můžete vložit ve formě přílohy vyúčtování)

--

Zpracovatel

Jméno, příjmení	
Název/obchodní firma	
IČO	
Telefon	
Email	
Datum zpracování vyúčtování	
Podpis zpracovatele	

Za správnost vyúčtování odpovídá (statutární zástupce)

Jméno, příjmení	
Razítko a podpis	

PRAVIDLA PRO VYÚČTOVÁNÍ DOTACE

- Na paragonech, fakturách, výdejních pokladních dokladech je bezpodmínečně nutné mít uvedeno, čeho se doklad týká, nikoliv pouze kód položky či neidentifikovatelný název. V opačném případě nebude doklad do vyúčtování dotace zahrnut.
- Neakceptujeme obecně formulované doklady typu „občerstvení“, „kancelářské potřeby“, faktury „fakturuji za dopravu“ apod., je nutné dodat podrobný rozpis.
- Neuznatelné náklady: dary a odměny (mimo výdajů na pořízení věcných cen v soutěžích); ceny do tombol při plesech, zábavách a jiných akcích, je-li z nich tvořen příjem; pohoštění a občerstvení, stravné, alkohol, tabákové výrobky na akcích pořádaných pouze v rámci organizace, spolku; sportovní vybavení pro jednotlivce (např. obuv, apod.).
- Vyúčtování musí být odevzdáno ve stanoveném termínu (tedy do 10. ledna přísl. roku)
- V jednotlivých fakturách (daňových dokladech) musí být uveden konkrétně přímý vztah k dotaci (nesmí chybět účel a název projektu apod.)
- Datum vystavení ani termín zdanitelného období faktur (daňového dokladu) musí předcházet termínu konání akce.
- Příložené daňové doklady musí být očíslovány a řazeny dle pořadí (viz tabulka vyúčtování)



Obec Kačice
Masarykova 20
273 04 Kačice

Úřední hodiny:
Po, St 7:15-11:45 12:15-17:00
Čt 7:00-11:30

V Kačici dne 20.01.2022

Výpis ze zasedání ZO č. 30/2021 ze dne 15.12.2021

4. Žádosti o individuální dotace z rozpočtu obce na rok 2022.

Na OÚ byly doručeny žádosti od p. Fikese, SK Kačice, TJ Sokol, spolku Kačice letí, Mysliveckého spolku, p. Ondráčka a spol. s následujícími požadavky:

		Požadované částka	Navrhovaná částka
p. Fikes	Lesní běh	19 000 Kč	19 000 Kč
SK Kačice	Dětský den	20 000 Kč	20 000 Kč
	Pouťový turnaj	20 000 Kč	15 000 Kč
	Činnost klubu	80 000 Kč	80 000 Kč
	Turnaj přípravek	15 000 Kč	15 000 Kč
	Rozloučení s létem	12 000 Kč	12 000 Kč
	CELKEM	147 000 Kč	142 000 Kč
	SOKOL KAČICE	Dětský karneval	9 000 Kč
Badmintonový turnaj		6 000 Kč	6 000 Kč
Čarodějnice		13 000 Kč	13 000 Kč
Turnaj ve stolním tenise		6 000 Kč	6 000 Kč
Turnaj ve stolním tenise		6 000 Kč	6 000 Kč
Mikulášská besídka		10 000 Kč	10 000 Kč
Badmintonový turnaj		6 000 Kč	6 000 Kč
Činnost jednoty		143 000 Kč	120 000 Kč
CELKEM		199 000 Kč	176 000 Kč
Kačice letí		Kačické bloudění	6 000 Kč
	Podzimní slavnosti	7 000 Kč	7 000 Kč
	Lampionový průvod	7 000 Kč	7 000 Kč
	Činnost spolku	10 000 Kč	10 000 Kč
	CELKEM	30 000 Kč	30 000 Kč
Myslivci	Činnost spolku	10 000 Kč	10 000 Kč
p. Ondráček a spol.	Cyklistický trojboj	6 000 Kč	6 000 Kč
	Sportovní den	6 000 Kč	6 000 Kč
	CELKEM	12 000 Kč	12 000 Kč
CELKEM		417 000 Kč	389 000 Kč

Diskuze viz audiozáznam.



Obec Kačice
Masarykova 20
273 04 Kačice

Úřední hodiny:
Po, St 7:15-11:45 12:15-17:00
Čt 7:00-11:30



Návrh usnesení: Zastupitelstvo obce Kačice schvaluje poskytnutí individuálních dotací na rok 2022 ve výši 389.000 Kč a uzavření veřejnoprávních smluv dle uvedeného seznamu žadatelů a zároveň pověřuje starostu podpisem veřejnoprávních smluv.

Výsledek hlasování: Pro 8 zdržel se 1 (p. Pokorný)

Usnesení č. 317 bylo schváleno.

S pozdravem

Libor Němeček
starosta


Obec Kačice
273 04 Kačice
okres Kladno