



**Veřejnoprávní smlouva č. 6/2022
o poskytnutí dotace dle zákona č. 250/2000 Sb.,
o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění
pozdějších předpisů**

Na základě usnesení zastupitelstva obce Kačice č. 317 ze dne 15.12.2021 a žádosti č.j. OUK-914/2021 o dotaci ze dne 18.11.2021 uzavírají níže uvedené smluvní strany podle ustanovení § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, tuto veřejnoprávní smlouvu:

**Čl. 1
Smluvní strany**

1. Obec Kačice
IČ: 00234494
se sídlem Masarykova 20, Kačice 273 04
bankovní účet č.: 4121141/0100
zastoupená starostou Liborem Němečkem

jako "poskytovatel dotace"

2. Kačice letí, z.s.
IČ: 063 23 324
se sídlem Masarykova 20, 273 04 Kačice
zastoupený Janou Vaníčkovou.

jako "příjemce dotace"

**Čl. 2
Předmět smlouvy**

Poskytovatel dotace se za podmínek stanovených touto smlouvou zavazuje poskytnout příjemci dotaci v celkové částce do 30.000 Kč, na kulturní akce pořádané v roce 2022. Rozpis předmětu dotace je uveden v žádosti o dotaci, která je přílohou této smlouvy.

Čl. 3

Doba trvání smlouvy

Tato smlouva se uzavírá na období od 01.01.2022 do 31.12.2022.

Smlouva zaniká:

1. uplynutím doby trvání smlouvy.
2. dohodou smluvních stran.
3. výpovědí poskytovatele dotace doručenou písemně příjemci dotace v případě, že poruší některé stanovy této smlouvy. Výpovědní doba je jeden měsíc a počíná běžet prvním dnem následujícím po doručení výpovědi.
4. zánikem smluvních stran bez právního nástupce.

Čl. 4

Podmínky použití dotace

1. Poskytovatel dotaci poskytne formou hotovosti.
2. Příjemce dotace je povinen zajistit předání daňových dokladů, na které je požadována dotace, poskytovateli.
3. Daňové doklady, na které je požadována dotace, musí mít datum zdanitelného plnění do začátku akce – s výjimkou podle odstavce 8 tohoto článku. Předmět daňových dokladů musí odpovídat předmětu smlouvy a údajům uvedeným v žádosti o dotaci. Příjemce dotace bude na těchto daňových dokladech uveden jako odběratel. Částky všech předložených daňových dokladů nesmí v součtu překročit maximální částku dotace dle čl. 2 této smlouvy. Pokud by předložený daňový doklad maximální částku dotace, ať už jednotlivě či v součtu s ostatními již předloženými doklady, překročil, nevzniká na jeho úhradu právní nárok a požaduje-li na něj příjemce dotaci, musí podat další žádost.
4. V případě, že předmět smlouvy nebude realizován v době trvání této smlouvy, nevzniká příjemci na dotaci právní nárok.
5. Poskytovatel dotace má právo požádat o nahlédnutí do účetních dokladů příjemce dotace, týkajících se této smlouvy.
6. Poskytovatel dotace se zavazuje poskytnout dotaci jen na předložené daňové doklady týkající se předmětu smlouvy.
7. Pokud dojde v době dle č. 3 této smlouvy ke zrušení příjemce dotace s likvidací či jeho přeměně, je příjemce povinen tuto skutečnost neprodleně sdělit poskytovateli, a to nejpozději do tří dnů od data zániku / přeměny. V případě zániku příjemce dotace bez právního nástupce bude dotace poskytnuta jen na ty daňové doklady, jejichž zdanitelné plnění bude nejpozději den před datem zániku. V ostatních případech přecházejí práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy na právního nástupce obou smluvních stran.
8. Poskytovatel je oprávněn provádět kontroly použití poskytnuté dotace na místě.

9. Příjemce dotace je povinen zpracovat článek včetně fotodokumentace, který v elektronické podobě zašle na OÚ Kačice (email: info@kacice.cz). Ten bude následně uveřejněn v Kačickém zpravodaji, který vychází 4krát ročně vždy poslední týden v měsíci březnu, červnu, září a prosinci. Podklady je nutné zaslat do uzávěrky nejbližšího vydání zpravodaje, která je vždy k poslednímu dni předchozího měsíce tzn. měsíce února, května, srpna, listopadu.

Čl. 5

Finanční vypořádání dotace

1. Příjemce dotace předloží poskytovateli daňové doklady, na které požaduje dotaci a po vyčerpání částky dotace předloží poskytovateli závěrečnou zprávu zahrnující tabulku s vypořádáním poskytnuté dotace, která bude obsahovat rozpis jednotlivých daňových dokladů s uvedením jejich částek a předmětu, a to nejpozději do 10. ledna 2023.
2. Při vyúčtování akce je potřeba dodržet pravidla stanovená ve formuláři vyúčtování dotace, který je přílohou veřejnoprávní smlouvy.

Čl. 6

Závěrečná ustanovení

1. Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno vyhotovení obdrží poskytovatel dotace a jedno vyhotovení příjemce dotace.
2. Smluvní strany prohlašují, že smlouva odpovídá jejich vůli a na důkaz připojují své vlastnoruční podpisy.
3. Nedílnou součástí této smlouvy tvoří tyto přílohy:
 - Příloha 1: žádost o poskytnutí dotace,
 - Příloha 2: závěrečná zpráva - vyúčtování dotace,
 - Příloha 3: výpis usnesení zastupitelstva obce o poskytnutí dotace.

V Kačici dne:

27. 01. 2022

Obec Kačice
273 04 Kačice
okres Kladno

Libor Němeček
starosta
Obec Kačice
za poskytovatele dotace

zástupce organizace
za příjemce dotace



OBEC KAČICE

Došlo 13. 11. 2021

DUK - 914 / 2021

Příloha 1

**Žádost o poskytnutí individuální dotace
z rozpočtu obce Kačice**

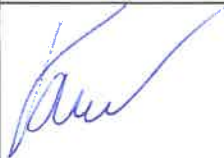
Počet listů a příloh

Žádost o poskytnutí individuální dotace v souladu se zákonem č. 24/2015 Sb., kterým se mění zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů.

| Identifikace žadatele – Fyzická osoba (nutno doplnit veškeré níže uvedené údaje): | |
|--|--|
| Jméno | |
| Příjmení | |
| Datum narození | |
| Trvalé bydliště | |
| Doručovací adresa | |
| IČO | |
| Telefon | |
| Email | |
| Číslo bankovního účtu | |

| Identifikace žadatele – Právnícká osoba (nutno doplnit veškeré níže uvedené údaje): | |
|--|--------------------------------|
| Název/obchodní firma | Kačice letá z.s. |
| Sídlo | Masarykova 20, Kačice, 27304 |
| Doručovací adresa | Čelechovická 105, Kačice 27304 |
| IČO | 06323324 |
| Kontaktní osoba | Jana Vaníčková |
| Osoba pověřená k popisu smlouvy | Jana Vaníčková |
| Telefon | 777 343 942 |
| Email | vanickova.janicka@gmail.com |
| Číslo bankovního účtu | |

| Zastupující osoba (osoba pověřená žadatelem zastupováním) - nepovinné | |
|--|--|
| Jméno a příjmení zastupující osoby | |
| Vlastnoruční podpis zastupující osoby | |
| Plná moc v případě zastoupení ze dne | |
| Trvalé bydliště | |
| Doručovací adresa | |
| Telefon, email | |

| | |
|---|--|
| Požadovaná částka dotace | 30 000 Kč |
| Účel použití dotace | Činnost a akce pořádané spolkem |
| Stanovení doby, v níž bude dotace využita | 2022 |
| Odůvodnění žádosti | Viz níže seznam pořádaných akcí |
| Seznam případných příloha | x |
| Datum vyhotovení žádosti | 18. listopadu 2021 |
| Razítko a vlastnoruční podpis žadatele (kontaktní osoby, pověřené osoby) |  |

| SEZNAM AKCÍ NA ROK 2022 | | |
|-------------------------|---------------------|------------------|
| Kačické bloudění | <i>duben/červen</i> | 6 000 Kč |
| Podzimní slavnosti | 15.10.2022 | 7 000 Kč |
| Lampionový průvod | 12.11.2022 | 7 000 Kč |
| Činnost spolku | celoročně | 10 000 Kč |
| CELKEM | | 30 000 Kč |



Příloha 2
Závěrečná zpráva
vyúčtování individuální dotace na rok 2022

| Informace k užití dotace | |
|---------------------------------|--|
| Jméno, příjmení | |
| Název/obchodní firma | |
| IČO | |
| Termín konání akce | |
| Místo konání akce | |
| Účel poskytnutí dotace | |

Fyzické nebo právnické osoby, které **vedou účetnictví**, uvedou výnosy a náklady akce dle svého účetnictví. Fyzické nebo právnické osoby, které **nevedou účetnictví**, uvedou příjmy a výdaje akce dle skutečnosti (faktur, účtenek).

| Vyúčtování akce | | | | |
|------------------------|------------------|------------------|----------------|-------------|
| číslo | Výnos/ příjem | Náklad/ výdaj | Název položky | Částka v Kč |
| 1 | x | | Dotace od obce | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 14 | | | | |
| 15 | | | | |
| 16 | | | | |
| 17 | | | | |
| 18 | | | | |
| 19 | | | | |
| 20 | | | | |

| | |
|---|--|
| Rozdíl příjmů a výdajů/ výnosů a nákladů akce v Kč | |
|---|--|

Příloha 2

Krátké zhodnocení průběhu a přínosu akce

(*můžete vložit ve formě přílohy vyúčtování)

| |
|--|
| |
|--|

Zpracovatel

| | |
|-----------------------------|--|
| Jméno, příjmení | |
| Název/obchodní firma | |
| IČO | |
| Telefon | |
| Email | |
| Datum zpracování vyúčtování | |
| Podpis zpracovatele | |
| | |

Za správnost vyúčtování odpovídá (statutární zástupce)

| | |
|------------------|--|
| Jméno, příjmení | |
| Razítko a podpis | |

PRAVIDLA PRO VYÚČTOVÁNÍ DOTACE

- Na paragonech, fakturách, výdejních pokladních dokladech je bezpodmínečně nutné mít uvedeno, čeho se doklad týká, nikoliv pouze kód položky či neidentifikovatelný název. V opačném případě nebude doklad do vyúčtování dotace zahrnut.
- Neakceptujeme obecně formulované doklady typu „občerstvení“, „kancelářské potřeby“, faktury „fakturuji za dopravu“ apod., je nutné dodat podrobný rozpis.
- Neuznatelné náklady: dary a odměny (mimo výdajů na pořízení věcných cen v soutěžích); ceny do tombol při plesech, zábavách a jiných akcích, je-li z nich tvořen příjem; pohoštění a občerstvení, stravné, alkohol, tabákové výrobky na akcích pořádaných pouze v rámci organizace, spolku; sportovní vybavení pro jednotlivce (např. obuv, apod.).
- Vyúčtování musí být odevzdáno ve stanoveném termínu (tedy do 10. ledna přísl. roku)
- V jednotlivých fakturách (daňových dokladech) musí být uveden konkrétně přímý vztah k dotaci (nesmí chybět účel a název projektu apod.)
- Datum vystavení ani termín zdanitelného období faktur (daňového dokladu) musí předcházet termínu konání akce.
- Příložené daňové doklady musí být očíslovány a řazeny dle pořadí (viz tabulka vyúčtování)



Obec Kačice
Masarykova 20
273 04 Kačice

Úřední hodiny:
Po, St 7:15-11:45 12:15-17:00
Čt 7:00-11:30

V Kačici dne 20.01.2022

Výpis ze zasedání ZO č. 30/2021 ze dne 15.12.2021

4. Žádosti o individuální dotace z rozpočtu obce na rok 2022.

Na OÚ byly doručeny žádosti od p. Fikese, SK Kačice, TJ Sokol, spolku Kačice letí, Mysliveckého spolku, p. Ondráčka a spol. s následujícími požadavky:

| | | Požadované částka | Navrhovaná částka |
|----------------------------|---------------------|-------------------|-------------------|
| p. Fikes | Lesní běh | 19 000 Kč | 19 000 Kč |
| SK Kačice | Dětský den | 20 000 Kč | 20 000 Kč |
| | Pouťový turnaj | 20 000 Kč | 15 000 Kč |
| | Činnost klubu | 80 000 Kč | 80 000 Kč |
| | Turnaj přípravek | 15 000 Kč | 15 000 Kč |
| | Rozloučení s létem | 12 000 Kč | 12 000 Kč |
| | CELKEM | 147 000 Kč | 142 000 Kč |
| | SOKOL KAČICE | Dětský karneval | 9 000 Kč |
| Badmintonový turnaj | | 6 000 Kč | 6 000 Kč |
| Čarodějnice | | 13 000 Kč | 13 000 Kč |
| Turnaj ve stolním tenise | | 6 000 Kč | 6 000 Kč |
| Turnaj ve stolním tenise | | 6 000 Kč | 6 000 Kč |
| Mikulášská besídka | | 10 000 Kč | 10 000 Kč |
| Badmintonový turnaj | | 6 000 Kč | 6 000 Kč |
| Činnost jednoty | | 143 000 Kč | 120 000 Kč |
| CELKEM | | 199 000 Kč | 176 000 Kč |
| Kačice letí | | Kačické bloudění | 6 000 Kč |
| | Podzimní slavnosti | 7 000 Kč | 7 000 Kč |
| | Lampionový průvod | 7 000 Kč | 7 000 Kč |
| | Činnost spolku | 10 000 Kč | 10 000 Kč |
| | CELKEM | 30 000 Kč | 30 000 Kč |
| | Myslivci | Činnost spolku | 10 000 Kč |
| p. Ondráček a spol. | Cyklistický trojboj | 6 000 Kč | 6 000 Kč |
| | Sportovní den | 6 000 Kč | 6 000 Kč |
| | CELKEM | 12 000 Kč | 12 000 Kč |
| | CELKEM | 417 000 Kč | 389 000 Kč |

Diskuze viz audiozáznam.



Obec Kačice
Masarykova 20
273 04 Kačice

Úřední hodiny:
Po, St 7:15-11:45 12:15-17:00
Čt 7:00-11:30



Návrh usnesení: Zastupitelstvo obce Kačice schvaluje poskytnutí individuálních dotací na rok 2022 ve výši 389.000 Kč a uzavření veřejnoprávních smluv dle uvedeného seznamu žadatelů a zároveň pověřuje starostu podpisem veřejnoprávních smluv.

Výsledek hlasování: Pro 8 zdržel se 1 (p. Pokorný)

Usnesení č. 317 bylo schváleno.

S pozdravem

Obec Kačice
273 04 Kačice
okres Kladno

Libor Němeček
starosta